

Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад  
комбинированного вида № 16»  
г.Усинск

Утверждено  
Приказом заведующего МАДОУ  
«ДС КВ № 16» г.Усинска  
от 30.08.2016 года № 259

Принято общим собранием работников  
Протоколом № 2 от 29. 08.2016 года

*копия верна. Соколова Н. Б.*

## Положение об ответственном лице по охране труда МАДОУ «ДС КВ № 16»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ответственном лице по охране труда образовательной организации, реализующей основные и дополнительные образовательные программы, а именно: дошкольной образовательной организации, разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации.

Положение определяет порядок работы ответственного лица за соблюдением законных прав и интересов сотрудников в сфере охраны труда в ДОУ.

1.2. Ответственный по ОТ несёт ответственность за состояние условий и охраны труда в образовательной организации.

1.3. Ответственный по ОТ в своей деятельности взаимодействует с руководителем и должностными лицами образовательной организации, службой охраны труда, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.4. Ответственное лицо по ОТ руководствуется в своей Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.5. Руководитель и профсоюзный комитет образовательной организации, должностные лица оказывают необходимую помощь и поддержку ответственному лицу по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

### II. Основная задача ответственного по ОТ

2.1. Основной задачей ответственного лица является осуществление контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдение руководителем и должностными лицами структурных подразделений образовательной организации законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранение их жизни и здоровья посредством реализации своих прав и обязанностей, определяемых данным Положением.

### III. Права и обязанности ответственного по ОТ

#### 3.1. Ответственное лицо имеет следующие права и обязанности:

- Проводить контроль в образовательной организации по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:
- Соблюдением сотрудниками требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- Своевременным сообщением о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;
- Соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;
- Техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;
- Обеспечением работников специальной одеждой, и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
- Содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;
- Организацией и проведением предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- Своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.